



INGRESAR AL PORTAL UNSA SU DIRECCIÓN ES
PORTAL.UNSA.EDU.AR

SUDOCU

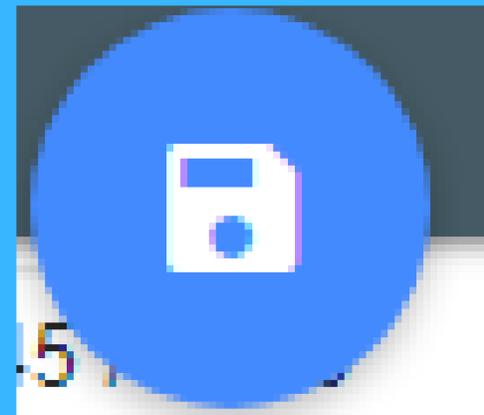
MODULO DE GESTIÓN

OPERACIÓN BÁSICA:

INCORPORAR DOCUMENTO A EXPEDIENTE/TRÁMITE

¡IMPORTANTE!

SIEMPRE QUE SE CARGA O MODIFICA ALGO SE DEBE GUARDAR



SUDOCU

INCORPORAR DOCUMENTO A EXPEDIENTE/TRÁMITE

SELECCIONAR LA CARPETA EXPEDIENTES / TRÁMITES

Version: 1.3.9
Ambiente: instalación

MESA

jmesa
Mesa de Entradas

Novedades

DOCS 8

MESA 1

EXPEDIENTES / TRÁMITES 10

ENVIADOS 9

1 documento/s seleccionado/s

| <input type="checkbox"/> | Nº | Titulo | Estado / Fecha |
|-------------------------------------|------------------------|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Trámite 3 / 2023 | De: MESA / jmesa Mesa de Entradas Tramite de ejemplo para incorporar documentos | privado Iniciado 02-03-2023 09:21 |
| <input type="checkbox"/> | Expediente 7 / 2022 | De: MESA / jmesa Mesa de Entradas Ejemplo de Expediente | privado Iniciado 14-09-2022 11:29 |
| <input type="checkbox"/> | Trámite 4 / 2022 | De: MESA / jmesa Mesa de Entradas Ejemplo de Tramite | privado Iniciado 14-09-2022 11:28 |
| <input type="checkbox"/> | Expediente 6 / 2022 | De: MESA / jmesa Mesa de Entradas Solicita Compra de Disco | privado Iniciado 14-09-2022 11:16 |
| <input type="checkbox"/> | Trámite 3 / 2022 | De: INF / jinformatica Informatica Informe preliminar de UAI | privado En tránsito |

Autorizaciones 1

De: emesa Mesa de Entradas / MES
NOTA
10 / 2023
Ejemplo de documento que neces ...
Avance: 0/1

SUDOCU

INCORPORAR DOCUMENTO A EXPEDIENTE/TRÁMITE

DEBEN SELECCIONAR EL TRÁMITE O EXPEDIENTE EN EL QUE DESEAN INCORPORAR UN DOCUMENTO.

LUEGO ELEGIR LA OPCIÓN DE MODIFICAR.

The screenshot displays the SUDOCU web application interface. At the top, there is a header with the logo 'SU DO CU Gestión', version '1.3.9', and environment 'instalación'. The user is logged in as 'jmesa Mesa de Entradas'. The main navigation bar includes icons for home, search, and various process categories: DOCS (8), MESA (1), EXPEDIENTES / TRÁMITES (10), and ENVIADOS (9). A toolbar below the navigation bar shows icons for document management, including a 'Modificar' (Modify) icon highlighted with a red arrow. The main content area displays a table of processes with columns for selection, number, title, and status/date. The first row is selected, and a red arrow points to the 'Modificar' icon in the toolbar. The right sidebar shows a 'Novedades' (News) section with three items and an 'Autorizaciones' (Authorizations) section with one item.

| <input type="checkbox"/> | Nº | Titulo | Estado / Fecha |
|-------------------------------------|------------------------|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Trámite 3 / 2023 | De: MESA / jmesa Mesa de Entradas Tramite de ejemplo para incorporar documentos | privado Iniciado 02-03-2023 09:21 |
| <input type="checkbox"/> | Expediente 7 / 2022 | De: MESA / jmesa Mesa de Entradas Ejemplo de Expediente | privado Iniciado 14-09-2022 11:29 |
| <input type="checkbox"/> | Trámite 4 / 2022 | De: MESA / jmesa Mesa de Entradas Ejemplo de Tramite | privado Iniciado 14-09-2022 11:28 |
| <input type="checkbox"/> | Expediente 6 / 2022 | De: MESA / jmesa Mesa de Entradas Solicita Compra de Disco | privado Iniciado 14-09-2022 11:16 |

Novedades

- Numeración
TRA 3 / 2023
Tramite de ejemplo para incorporar documentos
De: jmesa Mesa de Entradas
- Creacion
TRA 3 / 2023
Tramite de ejemplo para incorporar documentos
De: jmesa Mesa de Entradas
- Autorización
NOTA 10 / 2023
Ejemplo de documento que necesita autorización del jefe
De: emesa Mesa de Entradas

Autorizaciones 1

- De: emesa Mesa de Entradas / MESA
NOTA
10 / 2023
Ejemplo de documento que neces ...
Avance: 0/1

SUDOCU

INCORPORAR DOCUMENTO A EXPEDIENTE/TRÁMITE

LUEGO DE ELEGIR MODIFICACIÓN DESPLAZARSE HACIA EL FINAL DE LAS PROPIEDADES, DONDE SE ENCONTRARÁN CON EL BOTÓN DE INCORPORACIÓN, EL MISMO PERMITIRÁ SELECCIONAR SOLO LOS DOCUMENTOS AUTORIZADOS

The screenshot displays the SUDOCU mobile application interface. At the top, the header includes the logo 'SU DO CU Gestión', version '1.3.9', and environment 'instalación'. The user is identified as 'jmesa Mesa de Entradas'. A navigation bar contains icons for home, search, share (1), folders (12), a folder with 0 items, a folder with 1 item, and a folder with 10 items. A blue circular button with a document icon is highlighted, with a red arrow pointing to the 'INCORPORAR' button in the 'Documentos incorporados' section.

Documentos incorporados

| <input type="checkbox"/> | Tipo y Nro | Título | Fecha incorporación | |
|--------------------------|----------------|---|---------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Nota 10 / 2023 | Ejemplo de documento que necesita autorización del jefe | 02-03-2023 09:48 | |

Seguimientos y observaciones

Novedades

- Autorización**
NOTA 10 / 2023
Ejemplo de documento que necesita autorización del jefe
De: jmesa Mesa de Entradas
- Numeración**
TRA 3 / 2023
Tramite de ejemplo para incorporar documentos
De: jmesa Mesa de Entradas
- Creación**
TRA 3 / 2023
Tramite de ejemplo para incorporar documentos
De: jmesa Mesa de Entradas

Autorizaciones

No hay documentos para autorizar